

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

П Р И К А З

01 НОЯ 2023

№ 462

г. Москва

О контрактной службе

В соответствии со статьей 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.07.2020 № 158н «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать контрактную службу федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации зданий Федерального Собрания Российской Федерации» Управления делами Президента Российской Федерации (далее – Учреждение) без образования структурного подразделения.

2. Утвердить Положение (регламент) о контрактной службе.

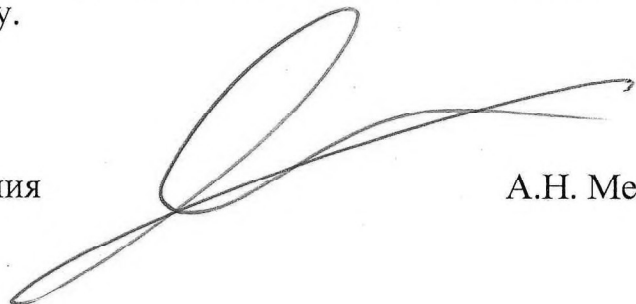
3. Утвердить состав (структуру) и численность контрактной службы.

4. Утвердить распределение функциональных обязанностей между работниками контрактной службы.

5. Отделу организации закупок (Солодихина Н.В.) ознакомить с настоящим приказом работников Учреждения, выполняющих функциональные обязанности работников контрактной службы.

6. Приказы Учреждения от 16.09.2022 № 306, от 26.12.2022 № 661 признать утратившими силу.

Врио начальника Учреждения



А.Н. Мельниченко

Вопрос подготовлен:

Отделом организации закупок

Начальник отдела



Н.В. Солодихина

СОГЛАСОВАНО:

Главный юрисконсульт



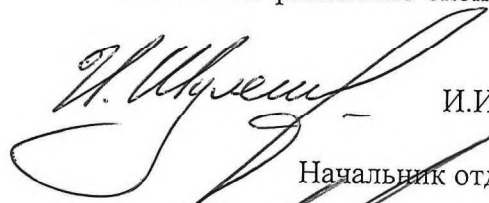
Е.В. Павлюченкова

Главный бухгалтер



Н.В. Поникарова

Начальник финансово-экономического
отдела



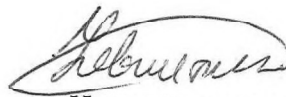
И.И. Шулешов

Начальник отдела кадров



А.В. Королев

И.о. начальника юридического отдела



Б.Б. Девлятшин

Начальник отдела организационно-
документационного обеспечения



Ю.Е. Демидович

Разослать: Павлюченковой Е.В., Поникаровой Н.В., руководителям структурных подразделений

УТВЕРЖДЕН

приказом ФГБУ «Управление
по эксплуатации зданий Федерального
Собрания Российской Федерации»

«01» мая 2023 г. № 462

Состав (структура) и численность контрактной службы

Руководитель контрактной службы

Павлюченкова Е.В. — главный юрисконсульт

Заместители руководителя контрактной службы:

Саламатина Е.С. — заместитель начальника Учреждения

Лебеденко Д.В. — заместитель начальника Учреждения

Работники контрактной службы:

Поникарова Н.В. — главный бухгалтер;

Фаткин В.А. — главный инженер;

Демидович Ю.Е. — начальник отдела организационно-документационного обеспечения;

Солодихина Н.В. — начальник отдела организации закупок;

Подфигурная Н.В. — начальник юридического отдела;

Девлятшин Б.Б. — и.о. начальника юридического отдела;

Королев А.В. — начальник отдела кадров;

Левтеев Д.В. — начальник производственно-технического отдела;

Шафировский В.Г. — начальник отдела гражданской обороны и пожарной безопасности;

Галатонова Н.П.	– начальник отдела имущественных отношений;
Пономарев М.Ю.	– начальник отдела охраны труда;
Панченко О.В.	– начальник отдела текущего и капитального ремонта;
Цопанов М.К.	– директор Дирекции по эксплуатации зданий Государственной Думы;
Корнев И.М.	– директор Дирекции по эксплуатации здания Счетной палаты;
Арифудин Р.Х.	– и.о. директора Дирекции по эксплуатации зданий Совета Федерации;
Арсланова А.М.	– заместитель начальника финансово-экономического отдела;
Романчук Е.В.	– заместитель начальника финансово-экономического отдела;
Курунова Е.Н.	– заместитель главного бухгалтера;
Гончарова Н.В.	– заместитель начальника отдела организационно-документационного обеспечения;
Карамышева Е.А.	– заместитель начальника отдела материально-технического снабжения;
Козлова Е.С.	– заместитель начальника отдела организации закупок;
Смирнова В.В.	– заместитель начальника отдела организации закупок;
Макарова О.Н.	– заместитель начальника отдела имущественных отношений;
Ткаченко Л.А.	– заместитель начальника юридического отдела;
Кириллов М.И.	– заместитель начальника производственно-технического отдела;
Пантюхин И.А.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации зданий Государственной Думы;

Чередных А.А.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации зданий Государственной Думы;
Иссопов В.В.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации здания Счетной палаты;
Козлов Д.Ю.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации здания Счетной палаты;
Кузибаев А.Х.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации зданий Совета Федерации;
Егорова Г.В.	– ведущий экономист финансово-экономического отдела;
Левченко А.Г.	– ведущий экономист финансово-экономического отдела;
Шагинян К.Э.	– ведущий экономист финансово-экономического отдела;
Рогожина Т.В.	– ведущий экономист группы по закупке и поставке отдела материально-технического снабжения;
Пронина О.А.	– ведущий инженер отдела организации закупок;
Абдулбекова В.М.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Станиславская В.М.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Жиганова Т.Н.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Жеребцова Г.В.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Агеев Н.А.	– ведущий экономист отдела организации закупок
Галактионова А.Е.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Бейдун П.К.	– ведущий юрисконсульт юридического отдела;
Спильник Д.С.	– ведущий юрисконсульт юридического отдела

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБУ «Управление
по эксплуатации зданий Федерального
Собрания Российской Федерации»

«01» ноября 2023 г. № 462

Распределение функциональных обязанностей между работниками контрактной службы

Работники контрактной службы федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации зданий Федерального Собрания Российской Федерации» Управления делами Президента Российской Федерации (далее – Учреждение, Заказчик) осуществляют следующие функции и полномочия:

1. Руководитель контрактной службы

Павлюченкова Е.В. – главный юрисконсульт

осуществляет руководство деятельностью контрактной службы в целях выполнения возложенных на контрактную службу полномочий и функциональных обязанностей;

распределяет функции, полномочия и обязанности между работниками контрактной службы;

представляет на рассмотрение начальнику Учреждения предложения о включении в состав (структуру) контрактной службы работников Учреждения и об исключении из состава (структуры) контрактной службы работников Учреждения исходя из требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);

принимает меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования работников контрактной службы, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вносит на рассмотрение начальнику Учреждения предложения по совершенствованию работы контрактной службы;

вносит на рассмотрение начальнику Учреждения предложения о создании приемочной комиссии;

контролирует надлежащее и своевременное исполнение функциональных обязанностей работниками контрактной службы;

вносит на рассмотрение начальнику Учреждения предложения о применении мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее

исполнение работниками контрактной службы по их вине возложенных на них функциональных обязанностей;

согласовывает план-график закупок (далее – план-график);

контролирует проведение закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе контролирует согласование применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

организует разработку проектов контрактов Заказчика;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

2. Заместители руководителя контрактной службы:

Саламатина Е.С. – заместитель начальника Учреждения;

Лебеденко Д.В. – заместитель начальника Учреждения

согласовывают план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД) и внесение в него изменений;

согласовывают план-график и внесение в него изменений;

представляют предложения о выборе способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

обеспечивают осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с планом-графиком, в том числе:

организуют формирование заявок на включение закупок в план-график, в том числе предложений и заявок на внесение изменений в план-график;

представляют предложения о выборе способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

организуют разработку требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

организуют обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

организуют при необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

организуют определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

организуют подготовку описания объекта закупки;

организуют привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

обеспечивают проведение закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе согласование применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

осуществляют контроль за соблюдением порядка исполнения контрактов на выполнение работ, поставку товара, оказание услуг, предоставление во временное владение и пользование федерального недвижимого имущества, обеспечение предоставления коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту нежилых помещений в соответствии с распределением обязанностей между начальником Учреждения и заместителями начальника Учреждения;

осуществляют контроль за своевременностью и порядком подготовки и оформления документов (экспертные заключения, о приемке поставленного товара (оказанных услуг, выполненных работ), документы на оплату и др.), связанных с приемкой результатов исполнения контрактов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключенными Учреждением контрактами, с правом подписания указанных документов в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выдаваемой начальником Учреждения;

осуществляют иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

3. Работники контрактной службы

- | | | |
|-----------------------|---|--|
| Арсланова А.М. | – | заместитель начальника финансово-экономического отдела; |
| Романчук Е.В. | – | заместитель начальника финансово-экономического отдела; |
| Егорова Г.В. | – | ведущий экономист финансово-экономического отдела; |
| Левченко А.Г. | – | ведущий экономист финансово-экономического отдела; |
| Шагинян К.Э. | – | ведущий экономист финансово-экономического отдела |

3.1. При планировании закупок товаров, работ, услуг:

формируют на основании потребности сводный перечень предложений на закупку товаров, работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

осуществляют планирование закупок товаров, работ, услуг, формирование и размещение предложений на закупку в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (формируют ПФХД);

по поручению руководителя контрактной службы (лица его замещающего) осуществляют проверку и согласование потребности в осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

осуществляют проверку и согласование определения и обоснования

начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

участвуют в разработке требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам услуг (в том числе предельные цены услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в консультациях с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвуют в разработке проектов контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

3.2. При определении подрядчиков, исполнителей:

осуществляют проверку и согласование определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы работы, услуги, начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, максимального значения цены контракта;

осуществляют подготовку расчетов стоимости товаров, работ, услуг;

участвуют в проверке и согласовании извещений, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме, в части, касающейся возложенных задач и функций;

участвуют при необходимости в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС);

участвуют при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения подрядчиков, исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участвуют в проведении и согласовании закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

3.3. При заключении контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг:

участвуют при необходимости в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), уведомления о заключении контракта с единственным исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

участвуют в рассмотрении независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг:

взаимодействуют при необходимости с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта;

участвуют в подготовке поставщику (подрядчику, исполнителю) мотивированного отказа от подписания акта о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта (при необходимости);

участвуют в рассмотрении независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

участвуют в работе по своевременному и надлежащему исполнению условий контракта в части выплаты аванса;

участвуют в работе по своевременному и надлежащему исполнению условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют при необходимости в применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

участвуют в работе по внесению изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

участвуют в работе по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

участвуют в работе по исполнению условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

участвуют в работе по исполнению условий контракта, в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ, в части касающейся возложенных задач и функций.

4. Работники контрактной службы

Поникарова Н.В. – главный бухгалтер;

Курунова Е.Н. – заместитель главного бухгалтера

являются инициаторами: при планировании закупок услуг, определении исполнителей, заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по сопровождению, обновлению и модернизации автоматизированной информационной системы финансово-хозяйственной и закупочной деятельности на базе платформы «1С: Предприятие 8» и нормативно-правовых баз данных; по банковскому и технологическому обслуживанию (передача и обработка данных), безналичной оплате услуг посредством установки платежного терминала (эквайринг); по предоставлению прав использования и абонентского обслуживания Системы «Контур-Экстерн»; по обработке фискальных данных (Контур ОФД); иных закупок, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на бухгалтерию;

4.1. При планировании закупок услуг (инициатор закупки):

представляют руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формируют на основании потребности предложения на закупку работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным исполнителем, начальную цену единицы услуги, начальную сумму цен единиц услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

участвуют при необходимости в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в организации консультаций с исполнителями, в том числе участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

4.1.1. При планировании закупок товаров, работ, услуг:

участвуют в разработке проектов контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

4.2. При определении исполнителей (инициатор закупки):

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным исполнителем, начальную цену единицы услуги, начальную сумму цен единиц услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливают описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

подготавливают разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) в части описания объекта

закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвуют в подготовке документов и сведений для согласования применения закрытых способов определения исполнителей с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

участвуют при необходимости в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации (при необходимости);

4.2. При определении поставщиков, подрядчиков, исполнителей:

участвуют в проверке и согласовании извещений, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме, в части, касающейся возложенных задач и функций;

участвуют при необходимости в подготовке разъяснений положений документации о закупке и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвуют в подготовке документов и сведений для согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

участвуют при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3. При заключении контрактов на оказание услуг (инициатор закупки):

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

4.3.1. При заключении контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг:

осуществляют проверку поступления денежных средств (соответствие их объема), от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

участвуют в рассмотрении независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

4.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на оказание услуг (инициатор закупки):

взаимодействуют с исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивают приемку оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в подготовке и направлении исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициируют применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициируют в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициируют в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивают своевременное предоставление сведений и документов в целях направления предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ информации об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

4.4.1. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг:

обеспечивают своевременное и надлежащее исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

обеспечивают своевременное и надлежащее исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в части подготовки необходимых документов (расчетов);

участвуют в работе по внесению изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

участвуют в работе по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивают исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

5. Работники контрактной службы

Демидович Ю.Е.	– начальник отдела организационно-документационного обеспечения;
Гончарова Н.В.	– заместитель начальника отдела организационно-документационного обеспечения

являются инициаторами: при планировании закупок услуг, определении исполнителей, заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по сопровождению, обновлению и модернизации информационной системы документооборота и делопроизводства (АИС ПДД «УЭЗ-Делопроизводство»); иных закупок, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на отдел организационно-документационного обеспечения;

5.1. При планировании закупок услуг:

представляют руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формируют на основании потребности предложения на закупку услуг, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным исполнителем, начальную цену единицы услуги, начальную сумму цен единиц услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывают требования ккупаемым Заказчиком отдельным видам услуг (в том числе предельные цены работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ (при необходимости);

участвуют в консультациях с исполнителями в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд (при необходимости);

участвуют в разработке проектов контрактов на оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

5.2. При определении исполнителей:

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным исполнителем, начальную цену единицы услуги, начальную сумму цен единиц услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливают описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвуют в проверке и согласовании извещений, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

участвуют в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвуют в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ (при необходимости);

участвуют в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации (при необходимости);

5.3. При заключении контрактов на оказание услуг:

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

5.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на оказание услуг:

взаимодействуют с исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивают приемку оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляют оформление документа о приемке оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляют подготовку и направление исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициируют применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициируют в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициируют в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивают своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

участвуют в работе по исполнению условий контракта в части возврата исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

6. Работники контрактной службы

Фаткин В.А.	– главный инженер;
Левтеев Д.В.	– начальник производственно-технического отдела;
Кириллов М.И.	– заместитель начальника производственно-технического отдела

являются инициаторами: при планировании закупок работ, услуг, определении подрядчиков, исполнителей, заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по техническому (эксплуатационно-техническому) обслуживанию и текущему ремонту оборудования сплит-систем, мультizonальных систем кондиционирования воздуха, приточно-вытяжных систем вентиляции; очистке и дезинфекции воздуховодов общеобменной вентиляции; сбору и транспортировке сточных вод, образующихся в процессе деятельности хозяйственно-бытовых очистных сооружений; техническому обслуживанию (очистке и обследовании) канализационных сетей; лабораторно-инструментальным исследованиям воды и смывов с оборудования, параметров микроклимата помещений; анализу воды из артезианских скважин и проб сточных вод системы водоотведения; поверке средств измерений; поверке, калибровке средств измерений, используемых в электроустановках; испытанию средств защиты, используемых в электроустановках; техническому обслуживанию источников бесперебойного питания; проведению температурных и гидравлических испытаний трубопроводов тепловых сетей; проведению экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов; обучению работников на курсах повышения квалификации (эксплуатация лифтов, инженерного оборудования) и проведению независимой оценки квалификации работников; по диагностике технических средств; страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда; иных закупок, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на производственно-технический отдел;

6.1. При планировании закупок работ, услуг:

представляют руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формируют на основании потребности предложения на закупку товаров, работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывают требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам работ, услуг (в том числе предельные цены работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в консультациях с подрядчиками, исполнителями в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвуют в разработке проектов контрактов на выполнение работ, оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

6.2. При определении подрядчиков, исполнителей:

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливают описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвуют в проверке и согласовании извещений, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении подрядчиков, исполнителей закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

участвуют в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвуют в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения подрядчиков, исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3. При заключении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным подрядчиком, исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным подрядчиком, исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения подрядчика, исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

6.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

взаимодействуют с подрядчиком, исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивают приемку выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляют оформление документа о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляют подготовку и направление подрядчику, исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициируют применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициируют в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициируют в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивают своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

участвуют в работе по исполнению условий контракта в части возврата подрядчику, исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

7. Работники контрактной службы

Галатонova Н.П. – начальник отдела имущественных отношений;

Макарова О.Н. – заместитель начальника отдела имущественных отношений

являются инициаторами: при планировании закупок работ, услуг, определении подрядчиков, исполнителей, заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по оценке объектов недвижимости (оценке рыночной стоимости права временного владения и пользования 1 кв.м объекта аренды); аренды недвижимого имущества; инвентаризации и учета зеленых насаждений, кадастровой деятельности; предоставлению доступа к Единой ведомственной сети связи и передачи данных Управления делами Президента Российской Федерации; иных закупок, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на отдел имущественных отношений;

7.1. При планировании закупок работ, услуг:

представляют руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формируют на основании потребности предложения на закупку работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывают требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам работ, услуг (в том числе предельные цены работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в консультациях с подрядчиками, исполнителями в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвуют в разработке проектов контрактов на выполнение работ, оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

7.2. При определении подрядчиков, исполнителей:

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливают описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвуют в проверке и согласовании извещений, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении подрядчиков, исполнителей закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

участвуют в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвуют в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения подрядчиков, исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.3. При заключении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным подрядчиком, исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения подрядчика, исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

7.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

взаимодействуют с подрядчиком, исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивают приемку выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляют оформление документа о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляют подготовку и направление подрядчику, исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициируют применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициируют в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициируют в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивают своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в работе по исполнению условий контракта в части возврата подрячку, исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется подрячком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

8. Работник контрактной службы

Пономарев М.Ю. — начальник отдела охраны труда

является инициатором: при планировании закупок услуг, определении исполнителей, заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по обучению (повышению квалификации) работников по дополнительным образовательным программам в области охраны труда; проведению специальной оценки условий труда работников; проведению оценки профессиональных рисков; проведению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников; проведению обязательных психиатрических освидетельствований работников; оформлению личной медицинской книжки с проведением профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников; иных закупок, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на отдел охраны труда;

8.1. При планировании закупок услуг:

представляет руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формирует на основании потребности предложения на закупку услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным исполнителем, начальную цену единицы услуги, начальную сумму цен единиц услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывает требования ккупаемым Заказчиком отдельным видам услуг (в том числе предельные цены услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в консультациях с исполнителями в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках услуг, определения

наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвует в разработке проектов контрактов на оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

8.2. При определении исполнителей:

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным исполнителем, начальную цену единицы услуги, начальную сумму цен единиц услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливает описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвует в проверке и согласовании извещений, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении подрядчиков, исполнителей закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

участвует в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвует в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.3. При заключении контрактов на оказание услуг:

участвует в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвует в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

8.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на оказание услуг:

взаимодействует с исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивает приемку оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвует в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляет оформление документа о приемке оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляет подготовку и направление исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициирует применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициирует в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициирует в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивает своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

участвует в работе по исполнению условий контракта в части возврата исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

9. Работник контрактной службы

Панченко О. В. — **начальник отдела текущего и капитального ремонта**

является инициатором: при планировании закупок работ, услуг, определении подрядчиков, исполнителей, заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по текущему и капитальному ремонту зданий и помещений, системы автоматической пожарной сигнализации, проектным и (или) изыскательским работам; по приобретению неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение; иных закупок, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на отдел текущего и капитального ремонта;

9.1. При планировании закупок работ, услуг:

представляет руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формирует на основании потребности предложения на закупку работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам работ, услуг (в том числе предельные цены работ, услуг) и (или) нормативные

затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в консультациях с подрядчиками, исполнителями в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвует в разработке проектов контрактов на выполнение работ, оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

9.2. При определении подрядчиков, исполнителей:

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливает описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвует в проверке и согласовании извещений об осуществлении закупок, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении подрядчиков, исполнителей закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

участвует в подготовке документов и сведений для согласования применения закрытых способов определения подрядчиков, исполнителей с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций (при наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну);

участвует в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвует в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения подрядчиков, исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9.3. При заключении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

участвует в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвует в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным подрядчиком, исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным подрядчиком, исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения подрядчика, исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

9.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

взаимодействует с подрядчиком, исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивает приемку выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвует в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляет оформление документа о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляет подготовку и направление подрядчику, исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициирует применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициирует в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициирует в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивает своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

участвует в работе по исполнению условий контракта в части возврата подрядчику, исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

10. Работник контрактной службы

Шафировский В.Г. — начальник отдела гражданской обороны и пожарной безопасности

является инициатором: при планировании закупок работ (услуг), определении подрядчиков (исполнителей), заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по обучению работников (повышению квалификации) по дополнительным образовательным программам в области пожарной безопасности;

технического обслуживания и обследования зданий, сооружений, помещений, конструкций, оборудования, лабораторных исследований конструкций в целях обеспечения антитеррористической защищенности и пожарной безопасности объектов, территорий; иных закупок, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на отдел гражданской обороны и пожарной безопасности;

10.1. При планировании закупок работ, услуг:

представляет руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формирует на основании потребности предложения на закупку работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам работ, услуг (в том числе предельные цены работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в консультациях с подрядчиками, исполнителями в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвует в разработке проектов контрактов на выполнение работ, оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

10.2. При определении подрядчиков, исполнителей:

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливает описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвует в проверке и согласовании извещений об осуществлении закупок, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов;

участвует в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвует в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения подрядчиков, исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10.3. При заключении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

участвует в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвует в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным подрядчиком, исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения подрядчика, исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

10.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

взаимодействует с подрядчиком, исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивает приемку выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвует в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляет оформление документа о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляет подготовку и направление подрядчику, исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициирует применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициирует в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициирует в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивает своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

участвует в работе по исполнению условий контракта в части возврата подрядчику, исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта

применяется подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

11. Работники контрактной службы

Цопанов М.К.	– директор Дирекции по эксплуатации зданий Государственной Думы;
Корнев И.М.	– директор Дирекции по эксплуатации здания Счетной палаты;
Иссопов В.В.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации здания Счетной палаты;
Козлов Д.Ю.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации здания Счетной палаты;
Ариффулин Р.Х.	– и.о. директора Дирекции по эксплуатации здания Совета Федерации;
Кузибаев А.Х.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации здания Совета Федерации;
Пантюхин И.А.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации зданий Государственной Думы;
Чередын А.А.	– заместитель директора Дирекции по эксплуатации зданий Государственной Думы

являются инициаторами (по принадлежности):

при планировании закупок работ (услуг), определении подрядчиков, исполнителей, заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по содержанию в чистоте и охране объектов (зданий, строений, сооружений, помещений, территорий); оказанию прачечных услуг; очистке от снега, сосулек и наледи кровли зданий; предоставлению телекоммуникационных услуг, услуг междугородной и международной телефонной связи и телематических услуг; наладке мультимедийных систем, ремонту (установке) системы диспетчерского контроля; автотранспортного обслуживания (ремонта); обязательному страхованию гражданской ответственности владельца транспортных средств; страхованию транспортных средств; ремонту мебели и оборудования; утилизации основных средств; установке и подключению узлов учета электрической энергии; приобретению права использования программного обеспечения; иных закупок, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на Дирекцию;

11.1. При планировании закупок работ, услуг:

представляют руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формируют на основании потребности предложения на закупку работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывают требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам работ, услуг (в том числе предельные цены работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в консультациях с подрядчиками, исполнителями в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвуют в разработке проектов контрактов на выполнение работ, оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

11.2. При определении подрядчиков, исполнителей:

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливают описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвуют в проверке и согласовании извещений об осуществлении закупок, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении подрядчиков, исполнителей закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

участвуют в подготовке документов и сведений для согласования применения закрытых способов определения подрядчиков, исполнителей с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

участвуют в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвуют в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения подрядчиков, исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.3. При заключении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным подрядчиком, исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным подрядчиком, исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения подрядчика, исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

11.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

взаимодействуют с подрядчиком, исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивает приемку выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвует в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляет оформление документа о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляет подготовку и направление подрядчику, исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициируют применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициируют в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициируют в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивает своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в работе по исполнению условий контракта в части возврата подрядчику, исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется подрядчиком, исполнителем), в том числе части денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

12. Работники контрактной службы

Карамышева Е.А.	–	заместитель начальника отдела материально-технического снабжения;
Рогожина Т.В.	–	ведущий экономист группы по закупке и поставке отдела материально-технического снабжения

являются инициаторами: при планировании закупок товаров, определении поставщиков, заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов на поставку товара;

12.1. При планировании закупок товаров:

представляют руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формируют на основании потребности предложения на закупку товаров на очередной финансовый год и плановый период;

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком, начальную цену единицы товара, начальную сумму цен единиц товаров, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывают требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров (в том числе предельные цены товаров) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в консультациях с поставщиками в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвуют в разработке проектов контрактов на поставку товаров в части, касающейся возложенных задач и функций;

12.2. При определении поставщиков:

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком, начальную цену единицы товара, начальную сумму цен единиц товаров, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливают описание объекта закупки, в том числе качественные, количественные и иные характеристики объекта закупки;

участвуют в проверке и согласовании извещений об осуществлении закупок, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовке приглашений принять участие в определении поставщиков закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

участвуют в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке),

в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвуют в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участвуют в подготовке документов и сведений для согласования применения закрытых способов определения поставщиков с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

12.3. При заключении контрактов на поставку товаров:

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком, уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

12.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на поставку товара:

взаимодействуют с поставщиком при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивают приемку товара, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляют оформление документа о приемке товара, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляют подготовку и направление поставщику мотивированного отказа от подписания акта о приемке товара, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициируют применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициируют в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициируют в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивает своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты поставленного товара, отдельных этапов исполнения контракта.

участвуют в работе по исполнению условий контракта в части возврата поставщику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

13. Работник контрактной службы

Королев А.В. — начальник отдела кадров

является инициатором: при планировании закупок работ (услуг), определении подрядчиков (исполнителей), заключении контрактов, исполнении (изменении, расторжении) контрактов, необходимых для осуществления задач и функций, возложенных на отдел кадров;

13.1. При планировании закупок работ, услуг:

представляет руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формирует на основании потребности предложения на закупку работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам работ, услуг (в том числе предельные цены работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в консультациях с подрядчиками, исполнителями в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

участвует в разработке проектов контрактов на выполнение работ, оказание услуг, в части касающейся возложенных задач и функций;

13.2. При определении подрядчиков, исполнителей:

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, исполнителем, начальную цену единицы работы, услуги, начальную сумму цен единиц работ, услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливает описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвует в проверке и согласовании извещений об осуществлении закупок, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов;

участвует в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки, и направляют их в отдел организации закупок для размещения в установленном порядке в ЕИС;

участвует в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует при необходимости в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения подрядчиков, исполнителей в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13.3. При заключении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

участвует в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвует в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным подрядчиком, исполнителем, уведомления о заключении контракта с единственным исполнителем в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвует в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения подрядчика, исполнителя от заключения контракта, в целях включения информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

13.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на выполнение работ, оказание услуг:

взаимодействует с подрядчиком, исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивает приемку выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвует в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляет оформление документа о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляет подготовку и направление подрядчику, исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициирует применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициирует в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициирует в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивает своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

участвует в работе по исполнению условий контракта в части возврата подрядчику, исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

14. Работники контрактной службы

Солодихина Н.В.	– начальник отдела организации закупок;
Смирнова В.В.	– заместитель начальника отдела организации закупок;
Козлова Е.С.	– заместитель начальника отдела организации закупок;
Абдулбекова В.М.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Галактионова А.Е.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Жиганова Т.Н.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Станиславская В.М.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Пронина О.А.	– ведущий инженер отдела организации закупок;
Агеев Н.А.	– ведущий экономист отдела организации закупок;
Жеребцова Г.В.	– ведущий экономист отдела организации закупок

осуществляют разработку (внесение изменений), размещение в ЕИС плана-графика (изменений), подготовку и размещение в ЕИС извещений об осуществлении закупок, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовку приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме; обеспечивают осуществление закупок и заключение контрактов;

являются инициаторами: при планировании закупок услуг, определении исполнителей, заключении, исполнении (изменении, расторжении) контрактов по обучению работников (повышению квалификации) по дополнительному профессиональному образованию в сфере закупок;

14.1. При планировании закупок товаров, работ, услуг:

обеспечивают на основании утвержденного ПФХД на текущий финансовый год и плановый период формирование, согласование, утверждение и размещение плана-графика (изменений) в ЕИС;

определяют объем закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливают требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций при формировании плана-графика;

определяют объем закупок, при осуществлении которых участникам закупки – учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, предоставляются преимущества в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ при формировании плана-графика;

определяют объем закупок, при осуществлении которых нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации устанавливается запрет на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, и ограничения допуска указанных товаров при формировании плана-графика;

участвуют в определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара (работы, услуги), начальную сумму цен единиц товаров (работ, услуг), максимальное значение цены контракта (при необходимости);

участвуют в определении способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

участвуют в разработке требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в обязательном общественном обсуждении закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют при необходимости в консультациях с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд;

14.1.1. При планировании закупок услуг (инициатор закупки):

представляют руководителю контрактной службы информацию о потребности в осуществлении закупок;

формирует на основании потребности предложения на закупку услуг на очередной финансовый год и плановый период;

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным исполнителем, начальную цену единицы услуги, начальную сумму цен единиц услуг, максимальное значение цены контракта при формировании предложений на закупку и плана-графика;

разрабатывают требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам услуг (в том числе предельные цены услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

определяют способ определения исполнителя;

13.2. При определении поставщиков, подрядчиков, исполнителей:

обеспечивают своевременное заключение, изменение, расторжение контрактов;

обеспечивают разработку проектов контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

обеспечивают проведение процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

обеспечивают проведение закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

обеспечивают подготовку, согласование и размещение в ЕИС извещений об осуществлении закупок, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

обеспечивают указание в извещении об осуществлении закупки информации, предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе информации об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленном в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, о преимуществах, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (при необходимости);

обеспечивают публикацию по решению руководителя контрактной службы в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом, извещения об осуществлении закупки в любых средствах массовой информации или размещение этого извещения на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным Федеральным законом № 44-ФЗ размещением;

участвуют в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) и обеспечивают их размещение в ЕИС;

обеспечивают осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

обеспечивают подготовку и размещение в ЕИС извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке;

обеспечивают оформление и размещение в ЕИС протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

контролируют организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

обеспечивают возможность в режиме реального времени получать информацию об открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

участвуют в подготовке документов и сведений для согласования применения закрытых способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

14.2.1. При определении исполнителей (инициатор закупки):

определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным исполнителем, начальную цену единицы услуги, начальную сумму цен единиц услуг, максимальное значение цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

подготавливают описание объекта закупки, в том числе качественных, количественных и иных характеристик объекта закупки;

участвуют в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), в части описания объекта закупки;

участвуют в привлечении экспертов, экспертных организаций в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

14.3. При заключении контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг:

обеспечивают размещение проекта контракта (контракта) в ЕИС и на электронной площадке с использованием ЕИС;

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

обеспечивают рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

обеспечивают своевременное информирование, в случае отказа Заказчика в принятии независимой гарантии в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, об этом лицо, предоставившее независимую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

обеспечивают своевременное заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

обеспечивают и организуют работу по направлению информации в контрольный орган в сфере закупок информации и документов,

свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

обеспечивают направление в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях;

обеспечивают хранение протоколов, составленных в ходе проведения закупок, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках, заявок на участие в закупках, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

участвуют в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

своевременно направляют информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

участвуют в подготовке и направлении в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей (при необходимости);

14.4. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг:

обеспечивают составление и размещение в ЕИС отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

обеспечивают составление и размещение в ЕИС отчета о минимальной обязательной доле закупок российских товаров и ее достижении заказчиком;

участвуют в работе по внесению изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивают направление предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ информации об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию

исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

участвуют в работе по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивают в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ, размещение в ЕИС документов о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, мотивированного отказа от подписания акта о приемке товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, иных документов, связанных с исполнением контракта;

обеспечивают в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ, размещение в ЕИС документов об оплате поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги;

обеспечивают в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ, размещение документов, связанных с ненадлежащим исполнением и (или) неисполнением контракта (требований об уплате неустойки, одностороннего отказа от исполнения обязательств по контракту и иных документов);

обеспечивают направление в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты были расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контракта в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

14.4.1. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на оказание услуг (инициатор закупки):

взаимодействуют с исполнителем при исполнении, изменении, расторжении контракта;

обеспечивают приемку оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

участвуют в проведении силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляют оформление документа о приемке оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляют подготовку и направление исполнителю мотивированного отказа от подписания акта о приемке оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта в случае выявления несоответствий условиям контракта;

инициируют применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта;

инициируют в случае необходимости внесение изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

инициируют в случае необходимости работу по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту,

в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

обеспечивает своевременное предоставление в установленном порядке документов и сведений для оплаты оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

участвуют в работе по исполнению условий контракта в части возврата исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

15. Работники контрактной службы

Подфигурная Н.В.	–	начальник юридического отдела;
Девлятшин Б.Б.	–	и.о. начальника юридического отдела;
Ткаченко Л.А.	–	заместитель начальника юридического отдела;
Бейдун П.К.	–	ведущий юрисконсульт юридического отдела;
Спильник Д.С.	–	ведущий юрисконсульт юридического отдела

осуществляют работу по применению мер ответственности к поставщику (подрядчику, исполнителю), участию в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляют претензионно-исковую работу;

15.1. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

участвуют в согласовании извещений об осуществлении закупок, документации о закупках в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, проектов контрактов, приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

участвуют в разработке проектов контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг;

участвуют в подготовке разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

участвуют в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Учреждения, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в уполномоченных государственных органах контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15.2. При заключении контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг:

участвуют в рассмотрении протокола разногласий к проекту контракта;

участвуют в рассмотрении независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта на соответствие требованиям Федерального закона № 44-ФЗ;

15.3. При исполнении, изменении, расторжении контрактов на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг:

участвуют в рассмотрении независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения гарантийного обязательства;

участвуют в применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе подготавливают и направляют поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

участвуют в работе по внесению изменений в контракт в порядке и случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

участвуют в работе по расторжению контракта, в том числе одностороннему отказу от исполнения обязательств по контракту, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, контрактом;

участвуют в рассмотрении дел, связанных с исполнением, изменением и расторжением контрактов, в судах и иных государственных органах.

Руководитель контрактной службы



Е.В. Павлюченкова

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБУ «Управление
по эксплуатации зданий Федерального
Собрания Российской Федерации»

«01» ноября 2023 г. № 462

Положение (регламент) о контрактной службе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (регламент) о контрактной службе (далее – Положение) устанавливает общие правила организации деятельности контрактной службы, основные полномочия контрактной службы федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации зданий Федерального Собрания Российской Федерации» Управления делами Президента Российской Федерации (далее – Учреждение, Заказчик) руководителя и работников контрактной службы при осуществлении Заказчиком деятельности, направленной на обеспечение государственных нужд, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Контрактная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Учреждения.

2. Организация деятельности контрактной службы

2.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на работников Заказчика, выполняющих функции и полномочия контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения, состав которой утверждается Заказчиком.

2.2. Структура и численность контрактной службы определяется руководителем Заказчика и не может составлять менее двух человек.

2.3. Контрактную службу возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом руководителя Заказчика, уполномоченного лица, исполняющего его обязанности, либо уполномоченного руководителем лица.

2.4. Руководитель контрактной службы распределяет определенные разделом 3 Положения функции и полномочия между работниками контрактной службы.

2.4.1. В случае временного отсутствия руководителя контрактной службы, его обязанности исполняет заместитель руководителя контрактной службы.

2.5. Работники контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.6. Порядок действий контрактной службы для осуществления своих полномочий определяется настоящим Положением, а также распределением функциональных обязанностей между работниками контрактной службы.

2.7. Работники контрактной службы могут быть членами комиссии по осуществлению закупок.

3. Функции и полномочия контрактной службы

3.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1.1. При планировании закупок:

а) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;

б) размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) план-график и внесенные в него изменения;

в) организует обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона № 44-ФЗ;

г) разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ;

д) организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд.

3.1.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

а) обеспечивает проведение закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных статьей 72 Федерального закона № 44-ФЗ, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций;

б) осуществляет подготовку и размещение в ЕИС извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупках), проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме;

в) определяет начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

г) осуществляет описание объекта закупки;

д) указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе информацию:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29, 30 Федерального закона № 44-ФЗ;

е) осуществляет подготовку и размещение в ЕИС разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

ж) осуществляет подготовку и размещение в ЕИС извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

з) осуществляет оформление и размещение в ЕИС протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

и) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

к) осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.1.3. При заключении контрактов:

а) осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в ЕИС и на электронной площадке с использованием ЕИС;

б) осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

в) осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

г) организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

д) осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

е) осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ;

ж) обеспечивает хранение информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 44-ФЗ;

з) обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика, подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

и) направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

3.1.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

а) осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

б) обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

в) обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения контракта), в том числе:

обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

г) обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

д) направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

е) взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

при изменении, расторжении, в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

ж) направляет в порядке, предусмотренном статьей 104 Федерального закона № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок информацию о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

з) обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ;

и) обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.1.5. Осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе:

а) осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

б) составляет и размещает в ЕИС отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

в) составляет и размещает в ЕИС отчет о минимальной обязательной доле закупок российских товаров и ее достижении заказчиком;

г) принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, уполномоченного органа (учреждения) в случае, если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Заказчика осуществляется таким органом (учреждением), специализированной организацией (в случае ее привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора

специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

д) при централизации закупок, в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 44-ФЗ, осуществляет предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ и настоящим Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика.

4. Ответственность работников контрактной службы

4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

4.2. Работники контрактной службы, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Главный юрисконсульт



Е.В. Павлюченкова